

## **VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ZAKÁZKY MIMO REŽIM ZÁKONA Č. 134/2016 Sb.**

**1. Identifikační údaje zadavatele:**

Zadavatel ve smyslu zákona: veřejný zadavatel  
Právní forma: obec  
Název a sídlo zadavatele: **Obec Hradištko**  
Ve Dvoře 1, 252 09 Hradištko  
  
IČ: 00241245

**Osoba oprávněná jednat:**

Radka Svobodová, tel.: +420 731 658 508, e-mail: starosta@hradistko.cz

**Kontaktní osoba:**

Radka Svobodová, tel.: +420 731 658 508, e-mail: starosta@hradistko.cz

**2. Název zakázky: „Oprava brány a ohradní zdi zámeckého dvora“**

**3. Údaje o účastnících:**

Účastník veřejné zakázky je povinen vyplnit *Přílohu č. 1* (krycí list) této zadávací dokumentace.

**4. Údaje o veřejné zakázce**

Jedná se o **zakázku malého rozsahu** na stavební práce **mimo režim zákona č. 134/2016.**, o zadávání veřejných zakázek.

Účastník podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky na částečné plnění zakázky nebudou přijaty.

Podáním nabídky účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad přijímá podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Zadavatel předpokládá, že účastník pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře a termíny obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.

Zadavatel dále upozorňuje účastníka na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných a odborných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

**5. Vymezení (popis) předmětu zakázky:**

Předmětem zakázky je oprava brány a ohradní zdi zámeckého dvora. Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován v *Příloze č. 5* této zadávací dokumentace.

Pokud jsou v této zadávací dokumentaci uvedeny technické nebo obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení očekávaných standardů použitých předmětů a materiálů.

Zadavatel jednoznačně deklaruje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení a materiálů, pokud je účastník nabídne a pokud splní požadavky zadavatele na jejich kvalitu.

**Klasifikace činností**

Kód CPV	Popis
45000000-7	Stavební práce
45100000-8	Práce spojené s přípravou stavenišť
45110000-1	Demolice a zemní práce
45111220-6	Odklizení sutě

**6. Předpokládaná hodnota zakázky:**

Předpokládaná hodnota zakázky je **1 400 371 Kč bez DPH.**

## **7. Zdroj financování zakázky:**

Projekt bude financován z rozpočtu obce.

V souvislosti se způsobem financování je dodavatel povinen umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů."

## **8. Doba a místo plnění zakázky**

Předpokládaný termín plnění veřejné zakázky je od **1. 3. 2024** do **30. 11. 2024**.

Místem plnění jsou pozemky st. p. 1/1, 1/2, parc. č. 16, 20, 867, 1023 v k.ú. Hradištko

## **9. Obchodní podmínky (požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny) platební podmínky:**

- a) Cenová nabídka za realizaci musí být navržena jako cena pevná, konečná za kompletní dodávku. Cenová nabídka musí být v souladu s cenovými předpisy a rozdělena na cenu základní bez DPH, samostatně DPH a cenu celkovou s DPH za celou nabídku.
- b) Veškeré náklady na úspěšné provedení a předání zakázky vymezené v článku Vymezení předmětu zakázky v požadované kvalitě jsou kryty nejvýše přípustnou smluvní cenou s vyznačením DPH, a to výhradně v Kč.
- c) Dodavatel vystaví fakturu s podrobným výpisem jednotlivých položek po předání předmětu zakázky v souladu s předávacím protokolem. Fakturu dodavatel zašle na sídlo zadavatele v počtu 1 paré, v poznámce faktury bude uvedeno „**Oprava brány a ohradní zdi zámeckého dvora**“
- d) Fakturace bude prováděna takovým způsobem, aby byly fakturované částky členěny do jednotlivých položek přijatelných výdajů, podle pokynů zadavatele.
- e) Splatnost faktur je 30 dnů ode dne jejich doručení do sídla zadavatele.
- f) Úhrada ceny díla bude provedena na základě daňových dokladů – faktur a konečné faktury. Přílohou všech faktur bude objednatelům odsouhlasený soupis provedených prací s tím, že bude fakturováno za skutečně provedené práce v cenách vyplývajících z položkového rozpočtu.  
Fakturace bude probíhat měsíčně.
- g) Schopnost dodavatele archivovat účetní doklady týkající se zakázky po dobu trvání deseti let.
- h) Dodavatel bere na vědomí, že se v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, stává osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo veřejné finanční podpory.
- i) Technický dozor stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.
- j) **Obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou uvedené v návrhu Smlouvy o dílo, který je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.**

## **10. Požadavky na prokázání způsobilosti účastníka**

### **10.1 Základní způsobilost**

Splnění základní způsobilosti účastník prokáže předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti – viz *Příloha č. 2* této zadávací dokumentace.

### **10.2 Profesní způsobilost**

Splnění profesní způsobilosti účastník prokáže předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné adekvátní evidence vztahující se k předmětu zakázky (dokládá se běžnou kopií listiny, popisující předmět činnosti účastníka – např. výpis z OR, ŽR, ŽL, seznamu kvalifikovaných dodavatelů ...).

### **10.3 Ekonomická kvalifikace**

Není požadována.

#### 10.4 Technická kvalifikace

Účastník doloží seznam 3 referenčních zakázek obdobného charakteru dokončené v posledních 5 letech, finanční objem každé ze tří referenčních realizací musí činit minimálně 0,7 mil. Kč bez DPH - viz Příloha č. 7 této zadávací dokumentace.

Za obdobný typ zakázky považuje zadavatel rekonstrukci historických staveb a památkově chráněných objektů, jejíž náplní byly zejména kamenické a štukatérské práce.

#### 10.5 Další požadavky zadavatele

Nejsou požadovány.

#### 11. Jistota

Zadavatel nepožaduje, aby účastníci poskytli k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení jistotu.

#### 12. Zadávací podklady

Podkladem pro vypracování nabídky je tato zadávací dokumentace a její přílohy.

#### 13. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění bude uskutečňována dle potřeby během lhůty pro podání nabídek.

Při prohlídce místa plnění bude zadavatele zastupovat **Radka Svobodová**, tel.: +420 731 658 508, e-mail: [starosta@hradistko.cz](mailto:starosta@hradistko.cz)

#### 14. Doplnující informace

Zájemce je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádosti o poskytnutí dodatečných informací ze strany účastníků musí být doručeny písemně nebo elektronicky zadavateli nejpozději pracovní 4 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu Obec Hradištko, Ve Dvoře 1, 252 09 Hradištko nebo na emailovou adresu [starosta@hradistko.cz](mailto:starosta@hradistko.cz) (telefonické dotazy nebudou akceptovány).

#### 15. Požadavek na jednotný způsob zpracování nabídky – jednotlivé části nabídky seřazené dle pořadí

1. krycí list nabídky – na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka veřejné zakázky (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za účastníka jednat, viz *Příloha č. 1* této zadávací dokumentace;
2. doložení základní způsobilosti (čestné prohlášení), viz *Příloha č. 2* této zadávací dokumentace;
3. doložení profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné adekvátní evidence vztahující se k předmětu zakázky – prostá kopie);
4. doložení technické kvalifikace viz *Příloha č. 7* této zadávací dokumentace;
5. prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek, viz *Příloha č. 3* této zadávací dokumentace;
6. oceněný výkaz výměr/položkový rozpočet – nabídková cena, kalkulace nabídky – nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nutné k realizaci díla, viz *Příloha č. 4* této zadávací dokumentace;
7. doplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo

→ Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě, podepsána oprávněným zástupcem účastníka.

→ Celá nabídka bude nerozebíratelně spojena (kroužková vazba / sešito apod.).

→ Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

→ Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.

→ Účastník doručí svoji nabídku v listinné podobě v uzavřené obálce jasně nadepsané „NEOTEVÍRAT“ – „Oprava brány a ohradní zdi zámeckého dvora“.

## **16. Místo a lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro předložení nabídek končí dnem **16. 10. 2023 v 9.00 hodin**. Nabídky, podané po této lhůtě nebo řádně neuzavřené, nebudou do výběru přijaty.

Nabídky lze podávat doporučeně poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu nebo osobně po dohodě s kontaktní osobou.

Adresa pro podání nabídek: **Obec Hradištko**, Ve Dvoře 1, 252 09 Hradištko

## **17. Místo a čas otevírání obálek**

Otevírání obálek se uskuteční v sídle zadavatele dne **16. 10. 2023 od 9.00 hodin**.

## **18. Změna podmínek zadávací dokumentace**

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky. Účastníkům veřejné zakázky v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

## **19. Zrušení zadávacího řízení**

Zadavatel si vyhrazuje právo zadání zakázky zrušit bez udání důvodu.

## **20. Hodnotící kritéria**

Kritériem pro hodnocení a zadání zakázky bude **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

## **21. Závěrečná ustanovení**

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.
- c) Zadavatel nepřipouští rozdělení zakázky na dílčí plnění.
- d) Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- e) Účastníci mají právo po zadavateli požadovat dodatečné informace.
- f) Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, bude z řízení vyloučen.
- g) Účastníkům nevzniká právo na náhradu nákladů spojených s účastí na zadání zakázky.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o účastníkovi z veřejně dostupných zdrojů.
- i) Lhůta, po kterou jsou účastníci veřejné zakázky svými nabídkami vázáni, a ve které zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky, je stanovena na max. 30 kalendářních dnů a začíná běžet dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Účastník, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svou nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejdéle však o 15 dnů.
- j) Technický dozor stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená

V Hradištku dne 13. 9. 2023

Radka Svobodová, starostka

### **Přílohy v elektronické podobě:**

**Příloha č. 1** – Krycí list nabídky – závazný vzor

**Příloha č. 2** – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti – závazný vzor

**Příloha č. 3** – Čestné prohlášení účastníka o akceptaci zadávacích podmínek – závazný vzor

**Příloha č. 4** – Výkaz výměr/slepý položkový rozpočet

**Příloha č. 5** – Projektová dokumentace a stavební povolení

**Příloha č. 6** – Návrh Smlouvy o dílo – závazný vzor

**Příloha č. 7** – Technická kvalifikace – seznam referenčních zakázek – závazný vzor

**Příloha č. 8** – Stavební povolení

**Příloha č. 9** – Rozhodnutí Městského úřadu Černošice, odbor stavební úřad, památková péče